

---

**CleanManager**  
**リリースノート**  
**2024/03/21**

# 2024年3月21日 アップデート内容

No.	対象機能・概要	説明
1	カレンダーステータス管理	<ul style="list-style-type: none"><li>作業票を社内用に「確認済み」にできる機能を追加しました。</li><li>作業中の場合、カレンダー画面の作業票に砂時計アイコンが表示されるようにしました。</li></ul>
2	カレンダー検索改善	<ul style="list-style-type: none"><li>カレンダー画面「日付未定の作業」が、上部検索条件に連動して表示されるようにしました。</li><li>カレンダー画面の案件略称コンボボックスについて、案件の契約期間が終了した項目は既定で非表示にしました。</li></ul>
3	トラブル承認簡略化	トラブル承認について、トラブルが「有り」の作業票のみ承認ボタンが表示されるようにしました。
4	作業台帳検索期限切れ非表示	作業台帳一覧画面について、請求先への契約期間が終了した作業台帳は既定で非表示にしました。
	その他軽微な改修	<ul style="list-style-type: none"><li>トラブル報告書(PDF)の表記を修正しました。</li><li>カレンダー画面からの作業票作成について、「既存の作業台帳から選択」の検索対象に物件番号と物件電話番号を追加しました。</li><li>オプション機能「報告書フォーマット管理機能」について、名称を「カスタム報告項目リスト管理」に変更しました。</li><li>仮予定の一括登録から登録する際に、確認メッセージを表示するようにしました。</li></ul>

# 1. カレンダーステータス管理

---

# 作業票の社内用確認機能-概要

社内用に作業票を「確認済み」にできる機能を追加しました。

## 作業票ポップアップ

スケジュール詳細 編集 ×

状態	完了 (実施時間 11:00-11:30) <span>確認する</span>
	✓ 報告書承認済み(2024/03/07 16:57 (システム処理)) (トラブル承認省略)
日時	2024/02/26 11:00-11:30
作業分類	(未指定)
作業班	(未指定)

クリック

## 作業票編集画面

告書 写真報告書 障害報告書 クレーム 担当者参加状況

更新

クリック

確認する

## カレンダー画面

< 今日 >

日	月
25 +	26 +
	11:00 - 11:30 ✓ 〇〇スーパー △△支店 〇〇スーパー ××清掃 △△支店

✓ が付く

## 作業票一覧画面

作業名	作業状態	確認	請求先
〇〇スーパー ××清掃 △△支店	仮予定		確認中
〇〇スーパー ××清掃 △△支店	完了	✓	確認中
〇〇スーパー ××清掃 △△支店		✓ が付く	確認中
〇〇スーパー ××清掃 △△支店	仮予定		確認中

# 作業票の社内用確認機能-操作方法

スケジュール詳細

完了 (実施時間 11:00-11:30)

編集

完了

確認する

状態

報告書承認済み(2024/03/07 16:57 (システム処理))  
(トラブル承認省略)

確認する

日時

2024/02/26 11:00-11:30



スケジュール詳細

完了 (実施時間 11:00-11:30)

確認済み(2024/03/08 10:27 管理者)

編集

完了

確認済み

状態

報告書承認済み(2024/03/07 16:57 (システム処理))  
(トラブル承認省略)

確認済み

日時

2024/02/26 11:00-11:30



更新

確認済み(2024/03/08 10:27 管理者)

取消

取消

3/07 16:57 (システム処理))

完了状態の作業票ポップアップおよび作業票編集画面を開いた時に「確認する」ボタンが表示されます。

ボタンを押すと、確認済みになります。

- ※ 本機能は取引先ごとに管理する値になります。ログイン中取引先の確認状態のみ閲覧・操作が可能です。
- ※ 一般権限・管理者権限に関わらず閲覧・操作が可能です。

確認実行者のみ作業票の確認を取り消すことができます。取り消したい場合は、作業票編集画面から「取消」ボタンを押してください。

- ※ 作業票ポップアップに「取消」ボタンは表示されません。

# 作業票の作業中アイコン表示

作業中の場合、カレンダー画面にて砂時計アイコンが表示されるようになりました。

## 作業中の定義

予定状態の作業票で、作業実績の開始日時のみ登録されている

作業票情報

状態	必須	予定	予定
作業予定		2024/02/27 11:00	2024/02/27 11:30
作業実績		2024/02/27 11:00	

作業実績の開始日時が登録済

終了日時が未登録

## カレンダー画面

作業中の作業票には  
砂時計アイコンが表示される

月	火
26 + 11:00 - 11:30 ✓△△支店	27 + 11:00 - 11:30 ⌚△△支店

砂時計

## 2.カレンダー検索改善

---



# 案件略称コンボボックスの改善

カレンダー画面の案件略称コンボボックスについて、案件の契約期間が終了した項目は既定で非表示になりました。契約期間が終了した案件を表示したい場合、「契約期間が終了した案件を表示する」にチェックを入れる则表示されるようになります。

案件略称: --- 担当: --- キーワード:

作業状態:  完了  !トラブル  要承認  ふせん

作業関係: --- 上作業

区分1: --- 区分2: --- 区分3: --- 区分4: ---

区分5: --- 区分6: --- 区分7: --- 区分8: ---

作業分類: ---  作業台帳無しのみ  物件無しのみ  契約期間が終了した案件を表示する ⓘ

**案件の契約期間が終了した項目は既定で非表示**



案件略称: --- 担当: --- キーワード:

作業状態:  完了  !トラブル  要承認  ふせん

作業関係: --- 上作業

区分1:  区分3: --- 区分4: ---

区分5: --- 区分6: --- 区分7: ---

作業分類: ---  作業台帳無しのみ  物件無しのみ  契約期間が終了した案件を表示する ⓘ

**表示**

**チェック**

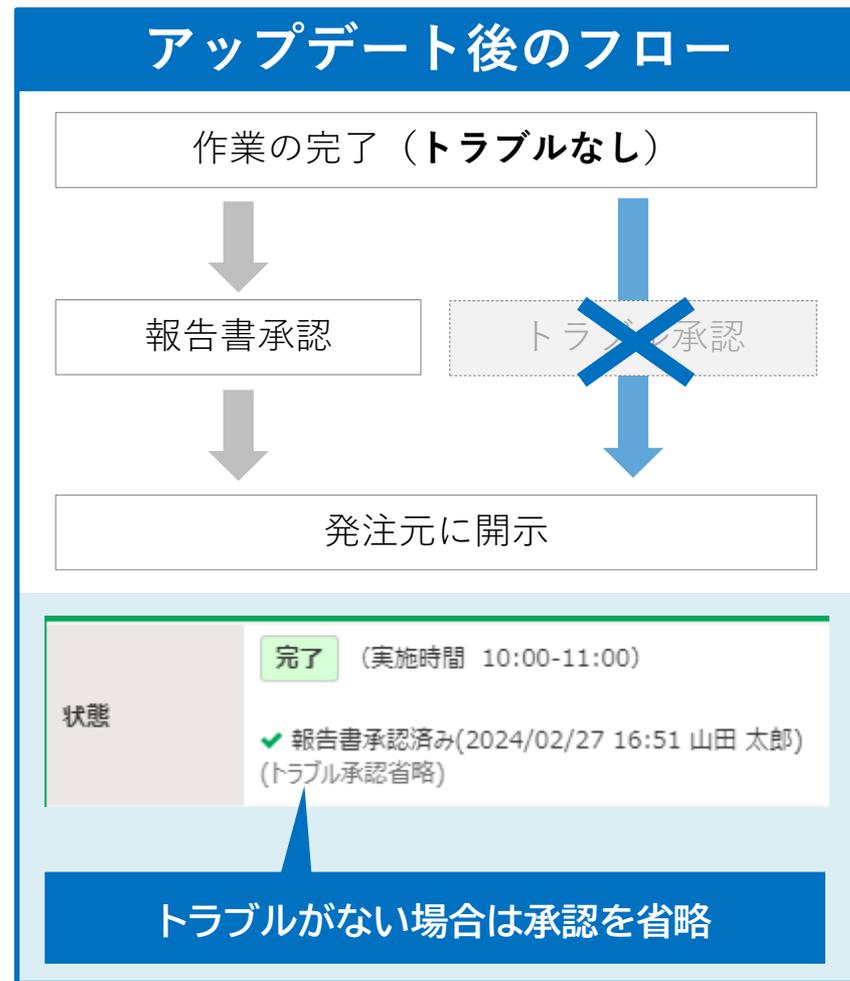
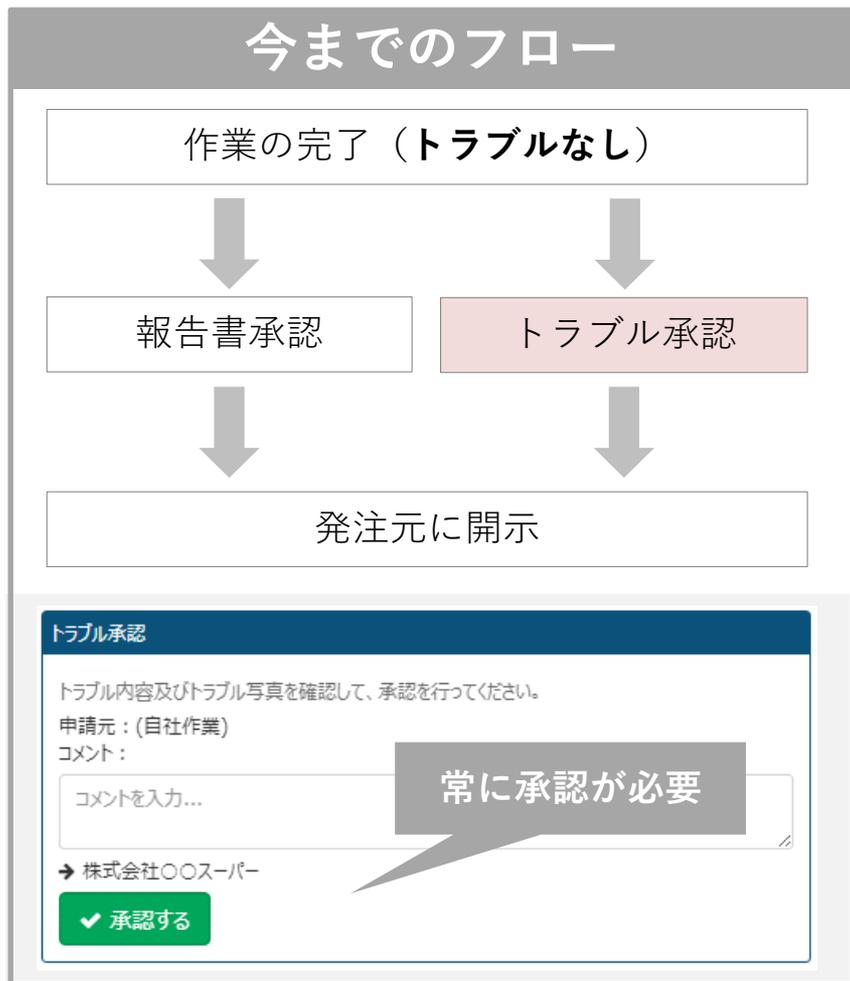
案件情報	
案件コード	A001
案件名 <small>必須</small>	〇〇コンビニ ××清掃
案件略称 <small>必須</small>	〇〇コンビニ ××清掃
代表取引先名	
契約開始日	2023/01/01
契約終了日	2024/02/29

### 3.トラブル承認簡略化

---

# トラブル承認の省略

作業票の「トラブル」承認について、作業完了時点でトラブルがない場合は、承認を省略（非表示）するようになりました。



※ 案件・作業台帳で、「トラブル承認」の設定が「承認必要」となっている場合の例です。

※ 「報告書承認」の仕様に変更はありません。

# 作業完了後に「トラブルあり」となった場合の動作

作業完了後に「トラブルあり」となった場合は、省略が取り消されて承認が必要な状態に戻ります。

## パターン1：作業担当会社（発注先）がトラブルありに更新したケース

### 作業担当会社の操作

作業の完了  
(トラブルなし)

トラブルあり  
に更新

#### ※ トラブルありの判定条件

- 作業票の「トラブルあり」をチェックして更新した。
- 作業票の「トラブル写真」にファイルを追加した。

### 作業担当会社の表示

状態	完了 (実施時間)	省略表示
	✓ 報告書承認済み(2024/02/27 16:51 山田 太郎)	
	(トラブル承認省略)	

トラブル承認
トラブル内容及びトラブル写真を確認して、承認を行ってください。
申請元：(自社作業)
コメント：
コメントを入力...
→ 株式会社〇〇スーパー
✓ 承認する

承認が必要になります

### 発注元取引先の表示

状態	完了 (実施時間)	省略表示
	✓ 報告書承認済み(2024/02/27 16:51 山田 太郎)	
	(トラブル承認省略)	

状態	完了 (実施時間 18:00-19:00)
	① 発注先による、報告書承認処理中です。
	① 発注先による、トラブル承認処理中です。

発注先が承認した後に  
承認が必要になります

# 作業完了後に「トラブルあり」となった場合の動作

発注元（作業担当会社より上位の階層）がトラブルありに更新した場合は、その階層以上のみで承認が必要となります。

## パターン2：発注元がトラブルありに更新したケース

### 発注元取引先の操作

作業の完了  
(トラブルなし)

トラブルあり  
に更新

- ※ トラブルありの判定条件
- 作業票の「トラブルあり」をチェックして更新した。
  - 作業票の「トラブル写真」にファイルを追加した。

### 作業担当会社の表示

状態	完了 (実施時間)	省略表示
	✓ 報告書承認済み(2024/02/27 16:51 山田 太郎)	
	(トラブル承認省略)	

スケジュール詳細	
状態	完了 (実施時間 00:00-01:00)
	✓ 報告書承認済み(2024/03/11 16:02 山田 花子)
	✓ トラブル承認済み(2024/03/11 16:02 (システム処理))
日時	2024/04/25 00:00-01:00

トラブルありにした階層より  
下の階層(発注先)は  
自動的に承認済になります

### 発注元取引先の表示

状態	完了 (実施時間)	省略表示
	✓ 報告書承認済み(2024/02/27 16:51 山田 太郎)	
	(トラブル承認省略)	

トラブル承認
トラブル内容及びトラブル写真を確認して、承認を行ってください。
申請元：〇〇清掃株式会社 (2024/03/11 15:49)
コメント：
<input type="text" value="コメントを入力..."/>
→ 承認するとこの作業票のトラブル承認申請が完了します。
<input checked="" type="button" value="承認する"/> <input type="button" value="差し戻す"/>

トラブルありにした階層より  
上の階層では  
承認が必要になります

## 4.作業台帳検索期限切れ非表示

---

# 作業台帳検索期限切れ非表示

作業台帳一覧画面について、請求先への契約期間が終了した作業台帳は既定で非表示になりました。契約期間が終了した作業台帳を表示したい場合、「契約期間が終了した台帳を表示する」にチェックを入れて検索を行うと表示されます。

キーワード:  ⓘ  自社で作成した台帳のみ  契約期間が終了した台帳を表示する

▼ 詳細条件 🔍 検索

全1件(1 / 1) 自社台帳 : (現在数) 2 / (契約タイプ枠) 300 + 新規登録

表示: 案件名 ▼ 昇順 ▼

■ 案件	物件番号	物件名	作業名	標準作業分類	請求先	発注先	標準作業班
<input type="checkbox"/>	〇〇ビル ×× 清掃	△△支店	〇〇ビル ××清掃 △△支店		確認中	なし	

**請求先の契約期間が終了した作業台帳は既定で非表示**

キーワード:  ⓘ  自社で作成した台帳のみ  契約期間が終了した台帳を表示する

▼ 詳細条件

全2件(1 / 1)

**表示** **チェック**

■ 案件	物件番号	物件名	作業名	標準作業分類	請求先
<input type="checkbox"/>	〇〇ビル ×× 清掃	△△支店	〇〇ビル ××清掃 △△支店		確認中
<input type="checkbox"/>	〇〇ビル ×× 清掃	□□支店	〇〇ビル ××清掃 □□支店		株式会社〇〇ビル

➡ 請求先

請求先	株式会社〇〇ビル
契約期間	2023/01/01~2023/12/31
単価	
数量	0
単位	

## その他軽微な改修

---

- トラブル報告書(PDF)の表記の修正
- 作業票作成時の「既存の作業台帳から選択」の改善

# トラブル報告書(PDF)の表記の修正

トラブル報告書の表記を以下のように変更しました。

- 報告書タイトルが「障害発生報告書」から「トラブル報告書」になりました。
- 「店舗名」から「物件名」になりました。

障害発生報告書			
店舗名	△△支店	作業日時	2024年2月26日11時00分 - 2024年2月26日11時30分
作業会社名	××清掃株式会社	作業責任者名	管理ユーザー

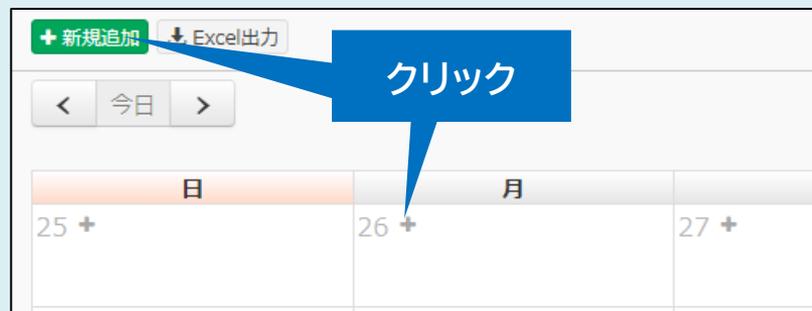


トラブル報告書			
物件名	△△支店	作業日時	2024年2月26日11時00分 - 2024年2月26日11時30分
作業会社名	××清掃株式会社	作業責任者名	管理ユーザー

# 作業票作成時の「既存の作業台帳から選択」の改善

「既存の作業台帳から選択」について、作業台帳の検索対象に以下を追加しました。

- 物件番号
- 物件の電話番号



## カレンダー画面

「新規追加」ボタンまたは「+」ボタンをクリック



## 新規追加ポップアップ

新規追加ポップアップが表示されるので「既存の作業台帳から選択」を選択